



/ assemblea

PENDENT D'APROVACIÓ

Aprovada per Assemblea el 04/02/2026

ACTA Assemblea General Ordinària - Març 2025

11 de març a les 18 h, Lleialtat Santsenca (Carrer d'Olzinelles, 31, Barcelona)
Assemblea constituïda en segona convocatòria

Assistència:

Fins a un total de **24 persones participants**.
23 persones sòcies inscrites, 16 assistents.

Membres de la Junta Directiva:

Rosa M. Muga (presidenta), Mireia Trias (vicepresidenta), Raül Carretero (secretari), Cristina Cinelli (tresorera) i els vocals Pep Marès i David Roselló.

Membres de l'equip tècnic:

Queralt Morros (gerent) i Isabel Lucia (comunicació i projectes).

1. Benvinguda

Rosa M. Muga, presidenta, dona la benvinguda a totes les persones sòcies assistents i agraeix a la Lleialtat Santsenca l'acollida i la visita feta a l'espai. Queralt Morros, gerent, explica els punts a tractar durant l'assemblea i valora 2024 com un any de canvis i de reptes assolits.

2. Aprovació de l'acta de l'assemblea anterior

L'acta de l'assemblea celebrada al CERC el 4 d'abril de 2024 queda aprovada sense cap esmena.

3. Memòria 2024 i explicació de l'actualització interna realitzada, amb tractament d'incidències i propostes de millora

Des d'oficina tècnica i Junta Directiva es detallen totes les activitats realitzades al 2024, un total de 34 accions amb un impacte de 987 persones. Es tracta la feina més visible, d'activitats i serveis, però també la menys visible, però indispensable, com la representativitat o les tasques més internes.

Altes/baixes 2024:

Any	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Altes	43	59	86	63	69	77	91
Baixes	58	93	47	32	58	38	75
Núm socis/es	454	492	554	598	642	715	798



Es posa especial èmfasi a explicar les noves línies formatives i activitats, com els MICROXOCS, el nou format que han pres les jornades XOC durant l'any 2024 amb dues edicions. També es remarca el compromís de tancar dues publicacions aquest 2025: el decàleg de bones pràctiques i el llibre dels 30 anys, que s'han treballat al llarg del 2024. Es valora positivament la nova crida de mentors/es que ha permès formalitzar una base diversa i actualitzada.

1. FORMACIÓ ESPECIALITZADA PER ALS PROFESSIONALS DE LA GESTIÓ CULTURAL:

- Programa formatiu propi de l'APGCC
- **NOU*** Formacions col·laboració amb el districte
- Formacions del PI de les Arts Visuals
- Formacions a professionals de l'ICUB

2. PÍNDOLAS ESCÈNIQUES

3. PROGRAMA DE MENTORIES 2024

4. **NOU* EN RUTA, LES SORTIDES PROFESSIONALS**

5. **NOU* MICROXOCS**

6. JORNADA PRECARIETAT

7. PUBLICACIONS

8. DEBATS I COL·LOQUIS

9. SUPORT AL SECTOR I SERVEIS:

- Representativitat
- Visites
- Aliances i convenis
- Comunicació
- Assessoraments
- Borsa laboral

Activitats i serveis

Així mateix, s'aprofundeix en l'impacte dels Plans d'Impuls (Dansa i Arts Visuals), la implicació de l'APGCC en iniciatives, entitats i estudis del sector, les noves aliances i convenis, amb un total de 40 vincles detectats, juntament amb la voluntat de ser més presents als territoris:

Suport al sector

9. SUPORT AL SECTOR I SERVEIS:

- Representativitat
 - Pla d'Impuls de les Arts Visuals (coordinació, mesura formació, mesura aprenents i mentores, PAV)
 - Pla d'Impuls de la Dansa (coordinació)
 - FEAGC (comissió professionalització)
 - Consell de Cultura de Barcelona (Ple i grups de treball específics)
 - CONCA (Estudi condicions laborals en el sector de la cultura)
 - Diputació Barcelona (CULTURA 311+ Pla de drets culturals)
 - Generalitat (Avantprojecte llei, PAPCAT, Protocol de prevenció de violències masclistes i LGTBIfòbiques a les arts escèniques i la música en viu)
 - Ministerio (Plan Derechos Culturales Ministerio Cultura, eix "Adecuación normativa, gobernanza y buenas prácticas")
- Aliances i convenis
 - Associacions i agents sectorials (arts escèniques, arts visuals i dansa)
 - Conveni Fundació Catalunya Cultura i UOC
 - Vincles als territoris
 - Noves converses (Catalunya Film Festivals, Col·lectiu Cultura i més)

+40

No menys important, s'especifica tota la feina interna desenvolupada: millores implementades, resolució d'incidències, augment d'hores a oficina tècnica, subvencions, comunicació, auditoria i el canvi de gestoria fruit de la inspecció d'Hisenda dels anys 2022 i 2023.



- Organització: reunions Junta Executiva setmanals, Junta Directiva mensuals, reunions pla treball, grups de treball específics, tresoreria-gerència, oficina tècnica
- Gestió recursos humans amb noves contractacions (canvi gerència, PI Dansa, final PI Arts Visuals)
- **NOU*** Increment hores oficina tècnica de 35h a 37,5h
- Subvencions: 6 en total a gestionar aquest 2024 i petició Kit Digital
- Gestió de pendents: canvi de poders, requeriments subvencions 2023
- **NOU*** Millores: implementació nova gestió d'impagats, factures rectificatives i compensatòries, resolució d'incidències carnet digital, sistema control horari, targeta PLEO, revisió de baixes acumulades
- **NOU*** Auditoria 2024
- Incidències i canvis: inspecció hisenda 2022-2023 per IVA i canvi gestoria laboral i fiscal per 2025, incidències BBVA i límit risc portarà a possible canvi banc
- Externalitzacions: suport publicacions i suport subvencions
- Comunicació i difusió: xarxes, newsletter, web i col·laboracions
- Atenció a la persona sòcia

Feina interna

4. Tancament de l'exercici 2024 i aprovació del pressupost 2025

Tresorera i gerència expliquen el tancament de 2024 i el pressupost de 2025, on es remarca l'objectiu d'una nova línia d'ingressos i la incorporació d'una tercera persona a oficina tècnica per assegurar un creixement de l'entitat coherent, amb prou recursos humans per assegurar-ne la viabilitat.

	Tancament 2021	Tancament 2022	Tancament 2023	Tancament 2024
Ingressos	105.295,00 €	115.820,60 €	127.663,74 €	198.148,47€
Despeses	-103.824,57 €	-118.731,04 €	-123.066,46 €	-193.188,66€
Tancament	1.470,43 €	-2.910,44	4.597,28 €	4.959,81€

Any	Ingressos	Despeses
2018	73.546,89€	71.504,82€
2019	89.424,78€	87.452,70€
2020	99.865,04€	95.806,07€
2021	105.295€	103.824,57€
2022	115.820,60€	118.731,04€
2023	127.663,74€	123.066,46€
2024	198.148,47€	193.188,66€

Augment del volum
d'**ingressos** del 2018 al
2024

+ 169,42%

Augment del volum de
despeses del 2018 al
2024

+ 170,18 %

Només entre 2023-2024

Augment dels ingressos: 70.484,73€ / 55,21% d'increment

Augment de les despeses: 70.122,20€ / 56,98% d'increment



Tancament 2024	Pressupost 2024	Pressupost ajustat 2024	Tancament 2024	Variació	%
INGRESSOS	209.800,00€	197.241,27€	198.148,47€	-11.651,53€	-5,55%
Quotes persones sòcies	55.000,00€	55.000,00€	54.449,20€	-550,80€	-1,00%
Administracions públiques	150.800,00€	138.241,27€	138.269,27€	-12.530,73€	-8,31%
Generalitat	70.000,00€	58.266,50€	58.266,50€	-11.733,50€	-16,76%
DIBA	8.000,00€	12.000,00€	12.000,00€	4.000,00€	50,00%
ICUB	5.000,00€	5.000,00€	5.000,00€	0,00€	0,00%
Premis	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00%
Pla impuls Arts Visuals	37.800,00€	37.800,00€	37.828,00€	28,00€	0,07%
Pla impuls Dansa	30.000,00€	25.174,77€	25.174,77€	-4.825,23€	-16,08%
Inscripcions/encàrrecs	4.000,00€	4.000,00€	5.430,00€	1.430,00€	35,75%
Patrocini/mecenes	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00%
Fons propis	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00%
Col.laboracions	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00%
DESPESES	-209.800,00€	-197.241,27€	-193.188,66€	16.611,34€	-7,92%
OFICINA TÈCNICA	-163.695,01€	-152.000,01€	-145.895,46€	17.799,55€	-10,87%
Salaris	-139.814,00€	-129.814,00€	-122.437,68€	17.376,32€	-12,43%
Brut gerència + SS	-42.208,00€	-39.864,00€	-38.601,46€	3.606,54€	-8,54%
Brut comunicació + SS	-31.656,00€	-31.656,00€	-31.019,81€	636,19€	-2,01%
Brut administració + SS	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00%
Coordinació Pla Impuls Arts Visuals + SS	-34.294,00€	-34.294,00€	-31.977,13€	2.316,87€	-6,76%
Coordinació Pla Impuls Dansa + SS	-31.656,00€	-24.000,00€	-20.839,28€	10.816,72€	-34,17%
Col.laboracions externes	-15.000,00€	-13.000,00€	-5.539,80€	9.460,20€	-63,07%
Gestoria fiscal i laboral	-2.600,00€	-2.905,00€	-4.400,70€	-1.800,70€	69,26%
Manteniment informàtic	-2.921,00€	-2.921,00€	-7.001,12€	-4.080,12€	139,68%
Telefonia i internet	-720,00€	-720,00€	-891,88€	-171,88€	23,87%
Serveis bancaris	-803,82€	-803,82€	-1.358,71€	-554,89€	69,03%
Serveis digitals	-1.500,00€	-1.500,00€	-2.933,49€	-1.433,49€	95,57%
Material oficina	-153,93€	-153,93€	-1.137,04€	-983,11€	638,67%
Assegurances	-182,26€	-182,26€	-195,04€	-12,78€	7,01%
PROGRAMA ACTIVITATS I SERVEIS	-46.104,99€	-45.241,26€	-47.293,20€	-1.188,21€	2,58%
Formació pròpia	-4.500,00€	-4.000,00€	-4.475,59€	24,41€	-0,54%
Mentoria	-4.000,00€	-2.000,00€	-3.424,74€	575,26€	-14,38%
Acceleradora/LAB360	-2.500,00€	-2.500,00€	-2.650,00€	-150,00€	6,00%
Interacció sector/Donacions	-500,00€	-500,00€	-300,00€	200,00€	-40,00%
Quotes associacions. FEAGC	-300,00€	-300,00€	-300,00€	0,00€	0,00%
Quotes associacions. Cercle de cultura	-500,00€	-500,00€	-500,00€	0,00€	0,00%
Comunicació	-6.500,00€	-6.000,00€	-3.512,63€	2.987,37€	-45,96%
Debats	-2.000,00€	-2.000,00€	-269,06€	1.730,94€	-86,55%
Anuari+Línia editorial	-2.000,00€	-2.000,00€	-1.648,51€	351,49€	-17,57%
Premis	0,00€	-4.000,00€	-4.918,78€	-4.918,78€	100,00%
Celebració 30 anys	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00%
XOC i networking (sortides professionals)	-22.000,00€	-20.000,00€	-16.192,06€	5.807,94€	-26,40%
Auditoria	-1.200,00€	-1.200,00€	-1.924,74€	-724,74€	60,40%
Amortització	-104,99€	-241,26€	-189,84€	-84,85€	80,82%
Altres	0,00€	0,00€	-1.054,75€	-1.054,75€	100,00%
Ajustos prorrata	0,00€	0,00€	-5.932,50€	-5.932,50€	100,00%
RESULTAT	0,00€	0,00€	4.959,81€	4.959,81€	100,00%

- S'incideix en el creixement com a causa dels Plans d'Impuls, que també han comportat compra de material informàtic i de telefonia, l'augment de subvenció per part de la Diputació de Barcelona i l'encàrrec formatiu per a tècnics de l'ICUB, que ha fet augmentar la partida d'Inscripcions/Encàrrecs.
- Es destaca la donació de 300€ a la iniciativa "Amunt el teló per València".
- Els canvis observats als salaris de gerència i de la coordinació del Pla d'Impuls de la Dansa són deguts a la incorporació de totes dues figures al mes d'abril de 2024, no corresponen a l'annualitat sencera.
- De cara a 2025 es manté únicament la coordinació del Pla d'Impuls de la Dansa, tot i que l'APGCC continua vinculada al Pla d'Impuls de les Arts Visuals a través de la Plataforma d'Arts Visuals.



S'aprova el següent pressupost per 2025:

INGRESSOS	195.153,94€
Quotes persones sòcies	55.000,00€
Administracions públiques	116.006,42€
Generalitat	58.266,50€
DIBA	12.000,00€
ICUB	5.000,00€
Premis	10.000,00€
Pla impuls Arts Visuals	0,00€
Pla impuls Dansa	30.739,92€
Inscripcions/encàrrecs	7.147,52€
Patrocinis/mecenes	17.000,00€
Fons propis	0,00€
Col.laboracions	0,00€
DESPESES	-195.153,94€
OFICINA TÈCNICA	-144.553,94€
Salari	-126.574,12€
Brut gerència + SS	-45.334,20€
Brut comunicació + SS	-35.500,00€
Brut administració + SS	-15.000,00€
Coordinació Pla Impuls Arts Visuals + SS	0,00€
Coordinació Pla Impuls Dansa + SS	-30.739,92€
Col.laboracions externes	-5.000,00€
Gestoria fiscal i laboral	-4.400,70€
Manteniment informàtic	-3.000,00€
Telefonia i internet	-891,88€
Serveis bancaris	-1.358,71€
Serveis digitals	-2.933,49€
Material oficina	-200,00€
Assegurances	-195,04€
PROGRAMA ACTIVITATS I SERVEIS	-50.600,00€
Formació pròpia	-4.000,00€
Mentoria	-5.500,00€
Acceleradora/LAB360	-3.000,00€
Interacció sector/Donacions	-300,00€
Quotes associacions. FEAGC	-300,00€
Quotes associacions. Cercle de cultura	-500,00€
Comunicació	-3.000,00€
Debats	-300,00€
Anuari+Línia editorial	-2.000,00€
Premis	-20.000,00€
Celebració 30 anys	0,00€
XOC i networking (sortides professionals)	-9.500,00€
Auditoria	-2.000,00€
Amortització	-200,00€
Altres	0,00€
Ajustos prorata	0,00€
RESULTAT	0,00€



5. Estudi de la petició d'utilitat pública, cost i canvis a realitzar, inclosa la modificació d'estatuts

Cristina Cinelli, com a tesorera, explica que s'ha demanat un estudi previ i pressupost per poder començar a treballar en la petició d'utilitat pública. El cost és de 4.000€ aproximats i caldrà fer revisió d'Estatuts per tal d'actualitzar-los. La petició permetria gaudir de beneficis fiscals i comportaria retre comptes anualment. Es posa sobre avís que és possible la no acceptació de la petició. S'aprova la proposta.

6. Reptes i línies d'actuació per al 2025, seguint el Pla de Mandat de la Junta Directiva 2023-2026

Per 2025 es destaquen accions/activitats com la segona edició dels Premis de l'APGCC o la nova formació LAB360, iniciatives sumades a les formacions, sortides professionals, assessoraments, mentories i altres serveis.

En aquest sentit, es tracten les 6 àrees de treball i els seus objectius, amb la persona responsable de la Junta Directiva encarregada del seu correcte desenvolupament i supervisió:

RELACIONS INSTITUCIONALS / ENTITATS / INTERNACIONALITZACIÓ

Objectius concrets:

- Crear o enfortir relacions amb entitats, agents i institucions (transversal)
- Assistència i seguiment: FEAGC, Consell de Cultura, CONCA (David)
- Tancar publicacions en curs (David, Rosa i suport JD)
- Plans d'Impuls (Mireia)
- Impulsar difusió i adhesions a les publicacions (David, Rosa, Mia)

COMPETÈNCIES PROFESSIONALS

Objectius concrets:

- Seguir desenvolupant la formació pròpia de l'APGCC i seguir col·laborant en propostes formatives d'altres entitats o col·laboracions (Pep)
- Seguir potenciant el programa de mentories (Pep amb Agnès i Cristina)
- Impulsar la nova línia de formació LAB360 (Pep)
- Desenvolupament de formacions a professionals d'institucions com ICUB (Pep)
- Visites a alumnes de SDE, Màster o Cicles (Pep i David)

DRET I EMPRESA

Objectius concrets:

- Participar/assessorar en la redacció de lleis i documents o convenis (Rosa, Raül i David)
- Crear una nova línia d'ingressos a través de col·laboracions o patrocinis, campanyes de captació (Raül)

ACTIVITATS I TERRITORI

Objectius concrets:

- Consolidar els MICROXOCS (Pep amb Agnès i Mia)
- Sortides professionals (Agnès)
- Enquesta necessitats persones sòcies en relació a l'APGCC (Agnès)
- Valoració i avaluació de les activitats (Agnès)
- Delegats/des territorials APGCC (Agnès i suport JD)
- Premis 2025 (Raül, Mireia i Mia)



COMUNICACIÓ

Objectius concrets:

- Publicitat a xarxes (Raül)
- Millorar imatge instagram (Raül)
- Començar a treballar en millores per la web (Raül)

GERÈNCIA / TRESORERIA

Objectius concrets:

- Auditories i control pressupostari (Cristina)
- Canvi banc i gestories (Cristina)
- Millores Hispaworks i ERP (Cristina)
- **Estudi utilitat pública** (Cristina)
- Enfortir l'OT (Cristina)

- Gaudir de beneficis fiscals
- Revisió dels estatuts i activitats
- 4.000€ aproximats
- Retre comptes anualment

7. Torn obert de preguntes

Es formulen les següents observacions o preguntes per part de les persones sòcies assistents:

- Es valora el canvi d'energia nova i fresca, la feina feta en un any complex.
- Es pregunta sobre el perfil de persones que es donen d'alta i baixa de l'entitat. Isabel Lucia comenta que no hi ha un patró únic, sinó que és força irregular. Són habituals motius com el canvi de sector o el cost de la quota.
- Es comenta com es poden recuperar els grups de treball. Per part de la Junta Directiva es recorda que els grups de treball històrics com gènere, territori, formació i desenvolupament professional, s'han incorporat com a objectius estratègics i transversals de l'entitat perquè es va considerar que havien de formar part de l'APGCC en tot allò que s'impulsa. S'explica que s'està pendent d'activar novament els grups de treball amb la voluntat de crear grups monogràfics i temporals, amb temes i demandes concretes.
- Es felicita i remarca la importància de treballar amb el territori. La Junta Directiva comparteix que s'està treballant per crear un nou model a través de la figura dels delegats/des territorials: persones que siguin més coneixedores del territori, de les associades de l'entorn i de la cultura local, perquè puguin liderar les possibles accions i activitats amb el suport de la Junta i de l'oficina tècnica.

L'Assemblea finalitza a les 19:20h.

Rosa Maria Muga Ocaña, presidenta.

Raül Carretero Campderrós, secretari.